

Утверждено
решением Совета СРО РАО

от 15.06.2020г.

Президент Совета СРО РАО

К. И. Овчинников



ПОЛОЖЕНИЕ
о Комитете контроля

г. Краснодар
2020 г.

1. Общие положения.

1.1. Настоящий документ (далее Положение) порядок формирования, требования к членам Комитета контроля Саморегулируемой организации Региональной ассоциации оценщиков (далее Ассоциация), ответственность членов Комитета контроля, порядок осуществления контроля и иные положения.

1.2. Комитет контроля - специализированный орган Ассоциации, осуществляющий контроль за соблюдением членами Ассоциации требований федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, федеральных стандартов оценки, стандартов и правил оценочной деятельности, а также правил деловой и профессиональной этики, а также проверку обстоятельств, изложенных в жалобах, заявлениях и иных документах, поступивших от представителей государственных органов, юридических и физических лиц.

2. Порядок формирования Комитета контроля.

2.1. Отдел контроля формируется в соответствии со штатным расписанием Советом Ассоциации, состоит из работников Ассоциации, имеющих высшее образование и сдавших квалификационный экзамен. Работники Комитета Контроля не вправе осуществлять оценочную деятельность.

2.2. Председатель Комитета контроля выполняет следующие функции:

- организует деятельность Комитета контроля;
- представляет Комитет контроля на заседаниях Совета Ассоциации, а также в случае необходимости, при проведении Общих собраний членов Ассоциации;
- подписывает акты, протоколы, заключения, уведомления, письма и иные документы Комитета контроля.

2.3. Делопроизводство Комитета контроля организует Председатель Комитета контроля.

3. Требования к членам Комитета контроля. Ответственность членов Комитета контроля при проведении мероприятий по контролю.

3.1. Члены Комитета контроля при проведении контрольных мероприятий, должны быть независимы. Они не должны прямо или косвенно быть заинтересованы в результатах контроля.

3.2. Члены Комитета контроля не могут являться уполномоченными лицами члена Ассоциации, в отношении которого проводится проверка, либо состоять в иных отношениях с проверяемым членом Ассоциации, которые могут повлечь конфликт интересов.

3.3. Члены Комитета контроля при проведении контрольно проверочных мероприятий обязаны заявить о конфликте интересов либо своей прямой заинтересованности в результатах проверки. В этом случае, член Комитета контроля отстраняется от проведения текущей проверки.

3.4. Члены Комитета контроля обеспечивают неразглашение (нераспространение) сведений, полученных в ходе проведения проверок, за исключением части таких сведений, содержащейся в информации, доступ к которой в Ассоциации должен быть обеспечен в соответствии с требованиями действующего законодательства о саморегулируемых организациях и в соответствии с Уставом Ассоциации.

3.5. Члены Комитета контроля, в случае ненадлежащего исполнения ими своих обязанностей при проведении проверок, совершении противоправных действий (бездействия) несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4. Порядок осуществления контроля.

4.1. Комитет контроля осуществляет контроль в порядке, предусмотренном правилами осуществления контроля за соблюдением членами Ассоциации требований федеральных законов, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, федеральных стандартов, стандартов и правил профессиональной деятельности, утвержденными Советом Ассоциации.

5. Порядок хранения документов.

5.1. Документы, полученные либо составленные при подготовке и осуществлении проверок, подлежат хранению в соответствии с внутренними документами Ассоциации.

6. Заключительные положения.

6.1. Изменения в настоящее Положение принимаются решением Совета Ассоциации.

6.2. Настоящее Положение вступает в действие со дня его утверждения Советом Ассоциации.