

Утверждено
решением Совета СРО РАО

от 23 июня 2015 г.

Президент Совета СРО РАО

К. И. Овчинников



ПОЛОЖЕНИЕ
о Представителях

г. Краснодар
2015 г.

1. Общие положения.

1.1. Положение о представителях Саморегулируемой организации Региональной ассоциации оценщиков (далее Ассоциация), разработано в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и на основании Устава Ассоциации.

1.2. Настоящее Положение является внутренним документом Ассоциации, определяющим задачи и полномочия Представителей Ассоциации в Федеральных округах и/или субъектах РФ.

1.3. Основной целью деятельности Представителя является обеспечение условий для реализации уставных целей и задач Ассоциации, представление и защита интересов Ассоциации и его членов в Федеральном округе и/или в субъекте РФ.

1.4. Представитель обязан соблюдать нормы и принципы международного права, законодательство Российской Федерации, нормативно-правовые акты субъектов Российской Федерации касающиеся деятельности оценщиков, а также положения Устава Ассоциации, внутренние документы Ассоциации, а также решения Совета Ассоциации.

1.5. Представитель осуществляет свою деятельность на основании выданной ему доверенности.

1.6. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения решением Совета Ассоциации.

2. Порядок назначения представителя и срок его полномочий

2.1. Представитель Ассоциации в Федеральном округе и/или в субъекте РФ назначается приказом Президента Ассоциации.

2.2. Доверенность выдается Представителю за подписью генерального директора Ассоциации.

2.3. Срок полномочий Представителя определяется Президентом в приказе о назначении Представителя.

3. Деятельность представителя.

3.1. Представитель осуществляет свою деятельность от имени Ассоциации в пределах своих полномочий:

- привлекает оценщиков (кандидатов) в члены Ассоциации;
- осуществляет учет членов Ассоциации, проживающих и/или работающих в Федеральном округе и/или в субъекте РФ;
- не позднее 15 числа каждого месяца представляет в Совет Ассоциации отчет о проделанной работе;
- представляет интересы Ассоциации на территории субъекта Российской Федерации во всех органах государственной власти, органах местного самоуправления, арбитражных судах, судах общей юрисдикции, перед организациями и гражданами;
- требует от членов Ассоциации, действующих на территории субъекта Российской Федерации исполнения требований Устава, внутренних документов Ассоциации и решений органов Ассоциации;
- при обнаружении нарушений в деятельности членов Ассоциации требований законодательства РФ об оценочной деятельности, Устава, иных внутренних документов Ассоциации информирование об этом Президента Ассоциации;
- участвует в разработке различных проектов и программ для обеспечения деятельности Ассоциации;
- участвует в разработке и поддержании систем контроля качества оценочных услуг;

— содействует в осуществлении своевременного предоставления членами Ассоциации соответствующего Федерального округа и/или субъекта РФ информации в Ассоциацию;

— осуществляет сбор информации и создание баз данных в целях оказания помощи членам в их профессиональной деятельности;

— осуществляет распространение информации о деятельности Ассоциации в соответствующим Федеральном округе и/или субъекте РФ;

— участвует в подготовке решений органов государственной власти и органов местного самоуправления в порядке, предусмотренном законодательством РФ и в пределах своих полномочий;

— обеспечивает представление и защиту прав, профессиональных интересов оценщиков в органах государственной власти, местного самоуправления, других общественных объединениях.

3.2. Решение о делегировании Представителю дополнительных полномочий по содействию Ассоциации в осуществлении функций саморегулируемой организации оценщиков принимается Советом Ассоциации персонально.

4. Региональное отделение

4.1. Региональное отделение является подразделением Ассоциации в субъекте (субъектах) РФ, не подлежащим государственной регистрации, и представляет интересы Ассоциации и его членов в соответствующем субъекте (субъектах) Российской Федерации.

4.2. Региональное отделение формируется из оценщиков — членов Ассоциации, находящихся или осуществляющих свою деятельность на территории одного или нескольких субъектах Российской Федерации.

4.3. Представитель Ассоциации в субъекте (субъектах) Российской Федерации направляет Генеральному директору заявление с просьбой создать региональное отделение в субъекте (субъектах) Российской Федерации и утвердить Руководителя регионального отделения при условии соблюдения требований, установленных Ассоциацией.

Кандидатура на должность Руководителя регионального отделения определяется Генеральным директором Ассоциации и направляется на рассмотрение в Совет Ассоциации. Кандидат на должность Руководителя регионального отделения обязан представить Генеральному директору Ассоциации согласие быть назначенным и анкету (Приложение №__ к Положению).

4.4. Создание регионального отделения утверждается решением Совета Ассоциации.

4.5. Руководитель регионального отделения назначается решением Совета Ассоциации, и действует на основании доверенности, выданной Генеральным директором Ассоциации, в рамках полномочий и на территории субъекта (субъектах) РФ, определенных решением Совета Ассоциации.

4.6. На основании решения Совета Ассоциации о создании в субъекте (субъектах) РФ регионального отделения и назначении Руководителя регионального отделения Генеральный директор Ассоциации издает приказ о формировании регионального отделения в субъекте (субъектах) РФ и выдает доверенность Руководителю регионального отделения, предоставляющую полномочия, определенные решением Совета Ассоциации.

Генеральный директор Ассоциации или лицо, назначенное им, ведет реестр выданных доверенностей в электронном виде.

4.7. Генеральный директор или Президент Совета Ассоциации вправе в любое время в одностороннем порядке отозвать доверенность, выданную Руководителю регионального отделения, если по данному вопросу будет принято решение Совета Ассоциации. Уведомление об отзыве доверенности направляется Руководителю регионального отделения по любым контактными данным, указанным в анкете. Руководитель регионального отделения обязан в течении пяти дней с момента получения такого

уведомления направить Генеральному директору Ассоциации оригинал выданной доверенности.

4.8. Руководитель регионального отделения отчитывается перед Генеральным директором Ассоциации путем направления ежемесячно не позднее десятого числа месяца, следующего за отчетным, реестра установленного образца (Приложение № ___) с приложением оригиналов заключенных за отчетный месяц договоров на проведение экспертиз отчетов и подписанных актов выполненных работ, копий всей входящей и исходящей корреспонденции.

4.9. В случае поступления запроса от Президента Совета Ассоциации Руководитель регионального отделения обязан предоставить запрашиваемую информацию в трехдневный срок в Совет Ассоциации.

4.10. Региональное отделение вправе иметь собственную печать. Оттиск печати, заверенный руководителем регионального отделения, в течении трех дней с момента изготовления печати должен быть направлен генеральному директору Ассоциации.

5. Ответственность представителя.

5.1. Представитель несет ответственность перед Ассоциацией за:

- результат и качество работы, проделанной по поручению Ассоциации;
- несогласование своих действий с Советом или Президентом Ассоциации;
- разглашение ставших ему известными сведений, относящихся к конфиденциальной информации или к коммерческой тайне Ассоциации;
- представитель, предоставляя информацию, сведения в Ассоциацию, а также в другие органы несет ответственность за ее достоверность, а также за своевременность ее представления;
- за оперативное доведение решений органов Ассоциации до членов Ассоциации, действующих на территории Федерального округа и/или субъекта Российской Федерации, и их выполнение,
- за использование возможностей Ассоциации в целях, не предусмотренных Уставом Ассоциации, настоящим Положением и иными внутренними документами Ассоциации,
- за иные действия, которые повлекли, могут или могли повлечь неблагоприятные последствия для Ассоциации.

6. Утрата статуса представителя.

6.1. Лишение статуса Представителя в Федеральном округе и/или в субъекте РФ осуществляется Президентом Ассоциации в случае выявления фактов в его деятельности, противоречащих интересам Ассоциации, законодательству РФ, Уставу и внутренним документам Ассоциации.

6.2. Решение Президента о лишении Представителя его статуса доводится до его сведения, выданная ему Доверенность считается отозванной.

7. Заключительные положения.

7.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение принимаются решением Совета Ассоциации.

7.2. Все, что не предусмотрено настоящим положением, определяется соответствующим решением Совета Ассоциации.