Утверждено Решением Общего собрания членов СРО РАО

Протокол № 27

от «15» сентября 2017 года

Председатель Общего собрания членов

СРО РАО

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_К. И. Овчинников

**ПОЛОЖЕНИЕ**

О членстве

г. Краснодар

2017 г.

1. **Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о членстве в Саморегулируемой организации Региональной ассоциации оценщиков (далее – Ассоциация) регламентирует вопросы членства в Ассоциации, устанавливает требования к членам Ассоциации, их права и обязанности, регулирует вопросы вступления, выхода, исключения из Ассоциации, устанавливает размер и порядок уплаты членских взносов.

1. **Членство в Ассоциации**
   1. Членами Ассоциации являются физические лица-оценщики, вступившие в Ассоциацию в установленном настоящим Уставом порядке, разделяющие его уставные цели, соблюдающие требования Федерального закона «Об оценочной деятельности», федеральных стандартов оценки, стандартов и правил оценочной деятельности, правил деловой и профессиональной этики, Устава и принятых в Ассоциации положений и иных документов.
   2. Членство в Ассоциации является добровольным.
   3. Ассоциация ведет реестр членов Ассоциации.
   4. Члены Ассоциации имеют равные права и обязанности.
   5. **Лица, чье членство в** Ассоциации **прекращено, не имеют право на получение (возврат) сделанных взносов и иных, связанных со статусом члена Ассоциации, платежей.**
2. **Права и обязанности членов Ассоциации**

3.1 Члены Ассоциации имеют право:

* + 1. участвовать в управлении делами Ассоциации на условиях, установленных настоящим Уставом и иными внутренними документами Ассоциации;
    2. по своему усмотрению выходить из Ассоциации в порядке, предусмотренном внутренними документами Ассоциации;
    3. получать информацию о деятельности Ассоциации, в том числе и информацию, содержащуюся в Реестре членов Ассоциации, в порядке, объеме и сроки, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации и внутренними документами Ассоциации, регламентирующими порядок раскрытия Ассоциацией информации;
    4. участвовать в общем собрании членов Ассоциации с правом голоса по всем вопросам его компетенции;
    5. избирать и быть избранными в состав органов управления и Ассоциации, а равно в комитеты и комиссии Ассоциации;
    6. вносить предложения в повестку дня Общего собрания членов Ассоциации;
    7. передавать имущество в собственность Ассоциации;
    8. реализовывать иные права, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации и внутренними документами Ассоциации.

3.2. Члены Ассоциации обязаны:

* + 1. соблюдать требования федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Федеральных стандартов оценки, стандартов и правил оценочной деятельности, правил деловой и профессиональной этики, настоящего Устава и иных внутренних документов Ассоциации;
    2. участвовать в образовании имущества Ассоциации в необходимом размере в порядке, способом и в сроки, которые предусмотрены действующим законодательством и настоящим Уставом, своевременно вносить членские взносы и другие взносы, предусмотренные законодательством РФ и внутренними документами Ассоциации;
    3. своевременно в письменном виде уведомлять Ассоциацию об изменении персональных сведений, содержащихся в анкете оценщика;
    4. представлять Ассоциации информацию о юридическом лице, с которым он заключил трудовой договор, в том числе информацию о соответствии такого юридического лица условиям, установленным Федеральным законом об оценочной деятельности, а также сведения о любых изменениях этой информации в течение десяти дней с даты заключения трудового договора и (или) возникновения изменений;
    5. представлять ежеквартально в порядке, установленном внутренними документами Ассоциации, информацию о подписанных им в указанный период отчетах с указанием даты составления отчета и его порядкового номера, объекта оценки, вида определенной стоимости;
    6. оценщик, в отношении которого принято решение о прекращении членства в Ассоциации, обязан уведомить о факте прекращения своего членства в Ассоциации и невозможности подписания отчета о проведении оценки заказчика по договору на проведение оценки или юридическое лицо, с которым заключен трудовой договор;
    7. выполнять решения, принятые органами управления Ассоциации в пределах их компетенции, установленной настоящим Уставом;
    8. представлять Ассоциации информацию, необходимую для решения вопросов, связанных с деятельностью Ассоциации или его члена, в том числе для осуществления контроля за деятельностью члена Ассоциации в установленном порядке и сроке;
    9. признавать компетенцию Третейского суда Ассоциации по разрешению гражданско-правовых споров;
    10. проходить профессиональное обучение и повышение квалификации в порядке и сроки, установленные внутренними документами Ассоциации;
    11. проходить аттестацию и сертификацию, организуемые Ассоциацией, обязательность которых установлена внутренними документами Ассоциации;
    12. активно способствовать своей деятельностью и возможностями укреплению Ассоциации, учитывать социальные последствия своей деятельности;
    13. уважать интересы других членов Ассоциации;
    14. не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Ассоциации;
    15. не распространять ложные сведения, воздерживаться от осуществления иных действий, порочащих деловую репутацию Ассоциации, и не дискредитировать Ассоциацию иными способами;
    16. участвовать в принятии корпоративных решений, без которых Ассоциация не может продолжать свою деятельность в соответствии с законом, если его участие необходимо для принятия таких решений;
    17. не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда Ассоциации;
    18. не совершать действия (бездействие), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создана Ассоциация;
    19. осуществлять иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации, Уставом Ассоциации, стандартами и правилами оценочной деятельности и иными внутренними документами Ассоциации.

1. **Прием в члены Ассоциации**

4.1. Прием в члены Ассоциации осуществляется на основании рассмотренного Советом Ассоциации заявления Соискателя, поданного в письменной форме по установленному образцу и других документов в соответствии с настоящим Положением.

4.2. Соискатель представляет в Совет Ассоциации обязательный пакет следующих документов:

* + 1. Заявление.
    2. Анкета.
    3. Согласие на обработку персональных данных.
    4. Нотариально заверенные копии документов: о высшем образовании (без вкладыша); об образовании, подтверждающем получение профессиональны знаний в области оценочной деятельности (с вкладышем); документа, подтверждающего изменение Ф.И.О., если имел место факт смены Ф.И.О.
    5. Копия паспорта (стр.2,3,5).
    6. Справку об отсутствии неснятой или непогашенной судимости за преступления в сфере экономики, а также за преступления средней тяжести, тяжкие и особо тяжкие преступления.
    7. Копия квалификационного аттестата в области оценочной деятельности.
    8. Договор страхования профессиональной деятельности оценщика.(Копия, заверенная страховой компанией)

Рекомендательный перечень документов:

* + 1. Ксерокопия страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования(СНИЛС)
    2. Свидетельство(справка) о смене имени(фамилии или отчества) в случае несовпадения фамилии в документах, удостоверяющих личность и в иных(если имел факт перемены фамилии).
    3. Подтверждение трудовых отношений с работником:

А) трудовая книжка (все страницы), копия должна быть прошита, скреплена печатью организации, подписана работодателем;

Б) трудовой договор

Для индивидуальных предпринимателей:

А) трудовая книжка заверяется в установленном порядке печатью индивидуального предпринимателя;

Б) копия Свидетельства ИНН о постановке на учет в ФНС как ИП.

* + 1. Квитанция об оплате взноса в компенсационный фонд СРО оценщиков РАО и ежегодный членский взнос (в соответствии с требованиями законодательства, для регистрации Ассоциации в качестве саморегулируемой организации формируется компенсационный фонд, сумма взноса составляет 30 000 руб).
    2. Фотография 3\*4.

4.3. После поступления заявления со всеми необходимыми документами в Ассоциации проводится экспертиза представленных документов на полноту, достоверность и достаточность содержащихся в них сведений и соответствие Соискателя в члены Ассоциации требованиям, предъявляемым к членам Ассоциации.

Решение по вопросу приема в члены Ассоциации принимается Советом Ассоциации в течение 7 дней с момента регистрации заявления от Соискателя о приеме в члены Ассоциации со всеми необходимыми документами.

В случае отказа в приеме в члены Ассоциации Соискателю направляется мотивированное решение об отказе в письменной форме.

Отказ в приеме в члены Ассоциации возможен в случае несоответствия Соискателя требованиям, установленным для члена Ассоциации Уставом Ассоциации и настоящим Положением, а также несоответствие представленных Соискателем документов требованиям законодательства Российской Федерации.

4.4. Лицо, в отношении которого принято решение о его соответствии установленным требованиям, считается принятым в члены Ассоциации, и сведения о таком лице вносятся в реестр членов Ассоциации в течение трех дней со дня представления таким лицом договора обязательного страхования ответственности, отвечающего требованиям, установленным ст. 24.7 Федерального закона об оценочной деятельности, и внесения установленных Ассоциацией взносов.

4.5. Соискатель получает Свидетельство о членстве в Ассоциации и приобретает права и обязанности члена Ассоциации в течение десяти дней со дня внесения сведений о нем в реестр членов Ассоциации.

4.6. Принятый член Ассоциации обязан предоставить в Ассоциацию копию свидетельства о присвоении ИНН.

4.7. В случае утери оригинала Свидетельства о членстве в Ассоциации Генеральный директор Ассоциации принимает решение о выдаче дубликата Свидетельства на основании письменного заявления Члена Ассоциации. За выдачу дубликата Свидетельства взимается 1000 (одна тысяча) руб.

**5. Членские взносы**

5.1. В Ассоциации устанавливаются следующие виды взносов:

1) Вступительный взнос;

2) Регулярные членские взносы;

3) Целевые взносы.

5.1.1. Вступительный взнос оплачивается соискателем в члены Ассоциации единовременно как одно из обязательных условий вступления в члены Ассоциации.

Размер вступительного взноса определяется приказом Президента Ассоциации.

5.1.2. Регулярные членские взносы оплачиваются ежегодно. Их размер и порядок оплаты определяются приказом Президента Ассоциации.

5.1.3. Целевые взносы. Размер целевого взноса в компенсационный фонд Ассоциации составляет тридцать тысяч рублей. Иные целевые взносы устанавливаются по решению Совета Ассоциации при необходимости финансирования деятельности Ассоциации в определенных областях и направлениях его деятельности либо для финансирования отдельных мероприятий и программ Ассоциации.

5.2. Неоплата вступительного взноса, а также систематическая (более 2-х раз) неоплата регулярных членских взносов или иных обязательных для члена Ассоциации платежей, квалифицируется как добровольный выход из состава членов Ассоциации.

**5.3. Все взносы оплачиваются денежными средствами.**

**6. Добровольный выход из Ассоциации, приостановление членства в Ассоциации, исключение из Ассоциации.**

6.1. Добровольный выход из Ассоциации осуществляется на основании рассмотренного Советом Ассоциации заявления члена Ассоциации, поданного в письменной форме, или наступления факта неоплаты взносов в соответствии с п. 4.2 настоящего Положения.

Решение о добровольном выходе из Ассоциации принимается Советом Ассоциации в срок не позднее 30 рабочих дней с момента регистрации заявления о добровольном выходе или при наступлении факта неоплаты взносов в соответствии с п. 4.2 настоящего Положения.

При добровольном выходе из Ассоциации Свидетельство о членстве сдается одновременно с подачей заявления о выходе из Ассоциации.

6.2. Членство в Ассоциации может быть приостановлено на срок, предусмотренный нормативными документами Ассоциации по решению Совета Ассоциации при:

− наличии заявления о приостановлении членства в Ассоциации с указанием срока приостановления и уважительной причины, подтвержденной соответствующими документами;

− невыполнении обязанностей члена Ассоциации, установленных действующим законодательством, Уставом Ассоциации, внутренними документами Ассоциации и настоящим Положением.

6.3. В период действия срока приостановления членства в Ассоциации приостанавливаются права и обязанности члена, в отношении которого принято решение о приостановлении членства. Ему запрещается в этот период при осуществлении оценочной деятельности ссылаться на членство в Ассоциации В реестре Членов Ассоциации делается соответствующая запись о приостановлении членства в Ассоциации.

6.4. Членство в Ассоциации может быть прекращено по решению Совета Ассоциации в случаях и в порядке, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Ассоциации, настоящим Положением, иными нормативными документами Ассоциации.

6.5. Основаниями для прекращения членства в Ассоциации являются:

 - документально подтвержденные факты неоднократного и (или) грубого нарушения действующего законодательства Российской Федерации;

 - несоответствие члена Ассоциации требованиям, предъявляемым к членам Ассоциации;

 - систематическое невыполнение или ненадлежащее выполнение требований Устава Ассоциации, внутренних документов Ассоциации, настоящего Положения;

 - несоблюдение членом Ассоциации требований правил осуществления оценочной деятельности, правил поведения при осуществлении оценочной деятельности, правил деловой и профессиональной этики;

 - отказ от выполнения обязательных для исполнения решений органов Ассоциации;

 - иные основания, наносящие ущерб интересам Ассоциации.

6.6. Решение о прекращении членства в Ассоциации считается принятым, если за него проголосовало 2/3 членов Совета Ассоциации.

6.8. Член Ассоциации вправе обжаловать решение о прекращении членства в Ассоциации в суд в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

6.9. Вступительные, членские и целевые взносы, имущество, переданное Ассоциации его членами, при добровольном выходе или исключении из Ассоциации, возврату не подлежат.

6.10. Член Ассоциации, членство которого прекращено, обязан сдать Свидетельство о членстве в течение 10 дней.

6.11.Выход лица из Ассоциации не освобождает это лицо от обязательств перед Ассоциацией, возникших до подачи лицом заявления о выходе из Ассоциации.

**6.12. При добровольном выходе или исключения члена Ассоциации из Ассоциации в реестр членов Ассоциации вносятся соответствующие не позднее дня, следующего за днём принятия решения Советом Ассоциации об исключении или выходе.**

1. **Заключительные положения.**

7.1. Изменения в настоящее Положение принимаются Общим собранием членов Ассоциации.

**7.2. Настоящее Положение вступает в действие со дня его утверждения Общим собранием членов Ассоциации.**