

Утверждено Решением Общего собрания
членов СРО РАО
Протокол № 27
от «15» сентября 2017 года

Председатель Общего собрания членов
СРО РАО

К. И. Овчинников



ПОЛОЖЕНИЕ
О Дисциплинарном комитете

г. Краснодар
2017 г.

1. Общие положения.

1.1. Настоящий документ (далее – Положение) определяет статус, порядок формирования и осуществления деятельности Дисциплинарного комитета Саморегулируемой организации Региональной ассоциации оценщиков (далее – Ассоциация).

2. Порядок формирования Дисциплинарного комитета и досрочное прекращение полномочий его членов.

2.1. Основные принципы формирования и деятельности Дисциплинарного комитета:

2.1.1. В основе формирования и деятельности Дисциплинарного комитета лежат следующие основные принципы:

- а) принцип уважения прав и защиты законных интересов членов Ассоциации;
- б) принцип строго соблюдения законодательства Российской Федерации, локальных актов Ассоциации, норм профессиональной деятельности и профессиональной этики;
- в) принцип координации и взаимодействия органов и должностных лиц Ассоциации;
- г) принцип юридического равенства, защиты субъективных прав, презумпция невиновности и ответственности только за виновное противоправное деяние (действие или бездействие).

2.2. Формирование Дисциплинарного комитета:

2.2.1. Дисциплинарный комитет формируется Советом Ассоциации из числа штатных сотрудников и (или) членов Ассоциации в количестве не менее 3 (трех) членов, сдавших Единый квалификационный экзамен. Исполнение обязанностей члена Дисциплинарного комитета является добровольным, персональным и безвозмездным.

2.2.2. Председатель Дисциплинарного комитета назначается Советом Ассоциации по представлению Президента Ассоциации.

2.2.3. Избрание членов Дисциплинарного комитета осуществляется большинством голосов членов Совета Ассоциации путем голосования за предложенные Президентом Ассоциации кандидатуры. Форма заседания и вид голосования определяется Положением о счетной комиссии. Члены Дисциплинарного комитета избираются без ограничения общего срока пребывания в Дисциплинарном комитете.

2.2.4. На заседание Дисциплинарного комитета могут приглашаться контролеры — члены Комитета контроля, проводившие мероприятия по конкретному делу для дачи дополнительных объяснений, однако они не являются членами Дисциплинарного комитета и не принимают участие в разрешении дела о дисциплинарном правонарушении.

2.2.5. Изменения в составе Дисциплинарного комитета производятся по решению Совета Ассоциации, принятому по предложению Президента Ассоциации или Председателя Дисциплинарного комитета

2.2.6. Передача членства в Дисциплинарном комитете, в том числе по доверенности, не допускается.

2.3. Прекращение и приостановление членства в Дисциплинарном комитете:

2.3.1 Членство в Дисциплинарном комитете может быть прекращено либо приостановлено:

а) по заявлению Председателя Дисциплинарного комитета на имя Президента Ассоциации в случае, если член Дисциплинарного комитета прекратил выполнять свои функции в качестве члена Дисциплинарного комитета (не явился на заседание без уважительной причины более 2 (двух) раз подряд) или, по мнению Председателя Дисциплинарного комитета оказался не в состоянии выполнять свои функции;

б) в случае обнаружения конфликта интересов члена Дисциплинарного комитета или его заинтересованности в разрешении дела о дисциплинарном правонарушении;

в) нарушение членом Дисциплинарного комитета при исполнении своих обязанностей

стандартов и правил профессиональной деятельности Ассоциации.

г) в иных случаях на основании мотивированного представления Председателя Дисциплинарного комитета на имя Президента Ассоциации.

2.3.2 Прекращение либо приостановление членства в Дисциплинарном комитете оформляется соответствующим решением Совета Ассоциации. В случае прекращения членства в Дисциплинарном комитете одним либо несколькими членами последнего, Совет Ассоциации по предложению Президента Ассоциации утверждает новых членов Дисциплинарного комитета, пополняя число до необходимого

3. Цели Дисциплинарного комитета.

3.1. Основной целью Дисциплинарного комитета является предупреждение причинения вреда жизни или здоровью физических лиц, имуществу физических или юридических лиц, государственному или муниципальному имуществу (далее - вред) вследствие недостатков работ, которые выполняются членами Ассоциации.

3.2. Целью функционирования Дисциплинарного комитета также является содействие повышению качества выполнения работ, выполняемых членами Ассоциации.

3.3. Применение мер дисциплинарного воздействия в отношении членов Ассоциации, допустивших соответствующие нарушения, является не самоцелью воздействия на членов Ассоциации в целях понуждения их к соблюдению требований федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, федеральных стандартов оценки, стандартов и правил оценочной деятельности, а также правил деловой и профессиональной этики.

4. Деятельность Дисциплинарного комитета.

4.1. Дисциплинарный комитет осуществляет свою деятельность в строгом соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Ассоциации, настоящим Положением и прочими локальными актами Ассоциации.

4.2. Порядок и основания применения мер дисциплинарного воздействия к членам Ассоциации, порядок рассмотрения дел о нарушении членами Ассоциации требований, стандартов и правил Ассоциации, условий членства в Ассоциации определяются Положением о мерах дисциплинарного воздействия, обязательным для исполнения членами Дисциплинарного комитета.

4.3. Председатель Дисциплинарного комитета.

4.3.1. Председатель Дисциплинарного комитета назначается Советом Ассоциации по предложению Президента Ассоциации из числа членов Дисциплинарного комитета. Советом Ассоциации также назначается заместитель Председателя Дисциплинарного комитета, действующий в случае временного отсутствия Председателя.

4.3.2. Председатель Дисциплинарного комитета в соответствии с настоящим Положением по должности является полноправным членом Дисциплинарного комитета, при этом, в случае равенства голосов при голосовании в Дисциплинарном комитете голос Председателя Дисциплинарного комитета является решающим.

4.3.3. Председатель Дисциплинарного комитета:

- представляет Дисциплинарный комитет в Совете Ассоциации;
- организует работу Дисциплинарного комитета;
- обеспечивает ведение документации, отражающей работу Дисциплинарного комитета;
- запрашивает членов Ассоциации, органы (должностных лиц) Ассоциации, третьих лиц о предоставлении информации, необходимой для рассмотрения дела о применении мер дисциплинарного воздействия.

4.3.4. Члены Дисциплинарного комитета:

- направляют различного рода запросы по поводу рассмотрения конкретного Дела о применении к члену Ассоциации мер дисциплинарного воздействия, для получения информации, необходимой для правильного рассмотрения Дела;
- привлекают специалистов (экспертов) для оказания содействия при рассмотрении Дела о применении к члену Ассоциации мер дисциплинарного воздействия;
- вносят в органы управления Ассоциации предложения и рекомендации по предупреждению нарушений и своевременному их пресечению;
- в рамках своей компетенции осуществляют иные права, предусмотренные внутренними положениями Ассоциации.

5. Заключительные положения.

5.1. Предоставление информации:

5.1.1. Без ущерба для иных требований настоящего Положения для выполнения Дисциплинарным комитетом функций, возлагаемых на него в соответствии с настоящим Положением, Дисциплинарный комитет имеет право запрашивать у членов Ассоциации, органов и должностных лиц Ассоциации, третьих лиц информацию в объеме, необходимом для полного, всестороннего и объективного исследования всех обстоятельств принятого к рассмотрению Дисциплинарным комитетом дела и вынесения справедливого решения.

5.1.2. Запрос о предоставлении информации, указанной в пункте 5.1.1., должен содержать ссылку на дело, обстоятельства которого подлежат выяснению, и точный перечень запрашиваемых сведений.

5.1.3. Запрос о предоставлении информации, указанной в пункте 5.1.1., направляется лицу, которому он адресован, в письменной форме почтовым сообщением, нарочным, по факсу либо иным образом.

5.1.4. Член Ассоциации, орган или должностное лицо Ассоциации, которым согласно настоящей статье Дисциплинарным комитетом направлен запрос, обязаны предоставить в течение трех рабочих дней с даты его получения ответ по существу содержащихся в нем вопросов либо мотивированный отказ о невозможности предоставления запрашиваемой информации.

5.1.5. Дисциплинарный комитет для полного, всестороннего и объективного исследования всех обстоятельств принятого им к рассмотрению дела вправе привлекать в качестве экспертов либо свидетелей представителей членов Ассоциации, органов, должностных лиц и штатных сотрудников Ассоциации, а также третьих лиц. Деятельность указанных лиц в Дисциплинарном комитете является безвозмездной, если иное решение не будет принято на Общем собрании членов Ассоциации.

5.1.6. Лица, указанные в пункте 5.1.5, должны проявлять объективность, не иметь личной или корпоративной заинтересованности в исходе рассматриваемых Дисциплинарным комитетом дел или характере предполагаемой меры дисциплинарного воздействия. В противном случае они обязаны заявить самоотвод.

5.1.7. Дисциплинарный комитет ежегодно через Председателя Дисциплинарного комитета по поручению Президента Ассоциации представляет доклад Совету Ассоциации о своей деятельности и может делать предложения и общие рекомендации, основанные на изучении заявлений и информации, полученных от членов Ассоциации, Комитета контроля и иных органов. Такие предложения и общие рекомендации сообщаются Президенту Ассоциации вместе с предложениями членов Ассоциации, если таковые имеются.

5.2. Взаимоотношения Дисциплинарного комитета с членами Ассоциации, органами (должностными лицами) Ассоциации и третьими лицами.

5.2.1. В своей деятельности Дисциплинарный комитет вправе обращаться с запросами, предложениями либо иным образом, к членам Ассоциации, другим органам и должностным лицам Ассоциации, а также третьим лицам. При этом Дисциплинарный комитет

руководствуется настоящим Положением и иными документами Ассоциации.

5.3. Конфиденциальность.

5.3.1. Члены Ассоциации, органы, должностные лица и сотрудники Ассоциации в соответствии с российским законодательством предпринимают все зависящие от них меры для сохранения конфиденциальной информации, касающейся деятельности Дисциплинарного комитета.

5.3.2. Обязанности членов Ассоциации, органов, должностных лиц и сотрудников Ассоциации по сохранению конфиденциальной информации в соответствии с условиями настоящего Положения остаются в силе в течение последующих пятнадцати лет после прекращения их отношений (прекращения членства) с Ассоциацией.

5.4. Изменения и дополнения.

5.4.1. Все дополнения и изменения положений настоящего Положения, принятые в установленном порядке после его принятия, являются его неотъемлемой составной частью и оформляются в виде отдельных специальных приложений к нему либо непосредственно вносятся в текст Положения с указанием основания и даты принятия и порядка их применения